

Управление образования
администрации муниципального образования
Алтайский район

ПРИКАЗ

31.10.2013

с. Белый Яр

№ 214

О комиссии по рассмотрению наградных материалов

В целях приведения нормативных правовых актов Управления образования администрации муниципального образования Алтайский район соответствие с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Хакасия от 05.07.2013 г. № 60-ЗРХ «Об образовании в Республике Хакасия»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению наградных материалов (приложение 1).
2. Утвердить состав комиссии по рассмотрению наградных материалов (приложение 2).
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя Управления образования администрации муниципального образования Алтайский район Толкачеву Т.В.

Руководитель Управления образования
администрации муниципального образования
Алтайский район



В.А. Янгулова

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ НАГРАДНЫХ МАТЕРИАЛОВ

1. Общие положения

1.1. Комиссия по рассмотрению наградных материалов (далее - Комиссия) создана с целью обеспечения объективного подхода к рассмотрению вопросов о награждении и поощрении педагогических работников образовательных организаций, работников Управления образования администрации муниципального образования Алтайский район.

1.2. Комиссия является постоянно действующим органом при руководителе. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, в том числе Указом Президента Российской Федерации от 07.09.2010 № 1099 "О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации», положениями о награждении государственными и отраслевыми наградами.

1.4. Основными принципами деятельности Комиссии являются:

- объективность - непредвзятое, беспристрастное отношение к обсуждаемому вопросу при принятии решения;
- компетентность - знание, осведомленность, авторитетность в вопросах, по которым принимается решение;
- гласность - доступность для ознакомления с принятым решением.

2. Состав Комиссии

2.1. Комиссия формируется приказом руководителя Управления образования администрации муниципального образования Алтайский район (далее – Управление).

2.2. Председательствует на Комиссии руководитель Управления.

2.3. В состав Комиссии входят: заместитель руководителя Управления, специалисты Управления, руководители образовательных организаций, председатель райкома профсоюза работников образования, заведующий методическим кабинетом, методисты.

2.4. На заседание Комиссии в случае необходимости приглашаются руководители образовательных организаций, от которых поступили наградные документы.

Основные функции Комиссии

Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает представленные ходатайства о награждении и поощрении педагогических работников образовательных организаций, работников Управления к отраслевым, государственным наградам и почетным званиям;
- принимает решения о возможности представления педагогических работников образовательных организаций, работников Управления, к отраслевым, государственным наградам и почетным званиям;
- рассматривает предложения, заявления и жалобы, связанные с награждением и поощрением отраслевыми, государственными наградами и почетными званиями.

3. Права Комиссии

3.1. Комиссия для осуществления возложенных на нее полномочий имеет право:

- запрашивать у руководителей образовательных организаций дополнительные материалы и сведения, необходимые для принятия решения Комиссией;
- приглашать на заседания Комиссии руководителей образовательных организаций, в которых работают лица, представляемые к награждению и поощрению;
- информировать Руководителя по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления наградных материалов, не реже одного раза в месяц (последняя среда месяца).

4.2. Заседание Комиссии проводит ее председатель, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Комиссии.

4.3. Готовит заседание Комиссии секретарь - специалист Управления.

4.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее состава.

Решение принимается большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии путем открытого голосования в отсутствие кандидатов на награждение. При разделении голосов поровну окончательное решение принимает председатель Комиссии (его заместитель).

4.5. Основанием для работы Комиссии являются:

- наличие наградного листа установленной формы для соответствующей награды;
- наличие выписки из протокола собрания трудового коллектива;
- справки о количестве награжденных в текущем году.

4.6. Решение об отборе к награждению принимается:

- большинством голосов.
- ходатайством о представлении к награждению государственными и ведомственными наградами за подписью Руководителя;

4.7. При рассмотрении на заседании Комиссии ходатайства о награждении

одного из членов Комиссии последний временно отстраняется от работы в Комиссии, о чем производится пометка в протоколе заседания.

4.8. Решение Комиссии оформляется протоколом и подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем Комиссии.

5. Права, обязанности и ответственность членов Комиссии

5.1. Члены Комиссии имеют право:

- принимать участие в обсуждении вопросов, вынесенных на заседание Комиссии;

- высказывать свое мнение.

5.2. Члены Комиссии обязаны:

- принимать независимое и компетентное решение по рассматриваемому вопросу.

5.3. Члены Комиссии несут ответственность за обоснованность принятого решения.

Приложение 2
к приказу руководителя Управления
образования администрации муниципального
образования Алтайский район
от 31.10.2013 № 211

**Состав
комиссии по рассмотрению наградных материалов**

- Янгулова В.А., руководитель Управления образования администрации муниципального образования Алтайский район, председатель комиссии;
- Толкачева Т.В., заместитель руководителя Управления образования администрации муниципального образования Алтайский район, заместитель председателя комиссии;
- Маеркова А.В., главный специалист, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- Вожжова Л.В., заведующая методическим кабинетом;
- Селянинова С.В., методист, председатель райкома профсоюза работников ого образования;
- Дутова Е.В., главный специалист;
- Чаптыкова Г.В., методист;
- Немцева И.Н., директор МБОУ Белоярская СОШ;
- Григорьева Е.Ю., заведующая МБДОУ Белоярский детский сад «Буратино».